

Nr. înreg. 2747/06.09.2023

Dezbătut în CP din data de: 05.09.2023

Revizuire aprobată în CA din data de: 06.09.2023

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022 – 2027

Revizuire 2023



Valori promovate:

L – Legalitate- Lucrul în echipă –Libertate

U–Universalism - Umanism - Unicitate

C– Comunicare – Competiție - Coerență

I – Implicare – Integrare–Inițiativă

A–Armonie–Adaptare - Afirmare

N – Nonviolență –Noblețe - Naturalațe

B –Bunăvoință – Bun-simț – Bun-gust

L – Legitimitate – Loialitate - Leadership

A – Adevăr –Ambiție - Altruism

G – Gratitudine – Globalism - Generozitate

A – Ajutorare – Asumare– Abnegație

C U P R I N S

Însemnele școlii	pag. 4
I. ARGUMENT	pag. 5
II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN	pag. 6
1. Contextul legislativ	pag. 6
1.1. Legile și documentele programatice care stau la baza elaborării P.D.I.	pag. 6
1.2. Documentele de referință	pag. 6
2. Prezentarea Școlii Gimnaziale LUCIAN BLAGA Bistrița	pag. 7
2.1. Localizare geografică și date de contact	pag. 7
2.2. Istoricul școlii	pag. 8
2.3. Trăsături caracteristice	pag. 8
2.3.1. Clădiri	pag. 8
2.3.2. Resurse umane	pag. 9
2.3.3. Populația școlară	pag. 10
2.3.4. Rezultate școlare	pag. 10
2.4. Analiza S.W.O.T.	pag. 12
2.5. Analiza P.E.S.T.E.	pag. 14
III. STRATEGIA MANAGERIALĂ	pag. 20
1. Viziunea	pag. 21
2. Misiunea	pag. 21
3. Ținte strategice și direcții de acțiune	pag. 22
4. Demersuri strategice: 2022-2027	pag. 23

ÎNSEMNELE ȘCOLII

Sigla școlii:



Deviza școlii:

„ȘCOALA NOASTRĂ FORMEAZĂ ȘI DESCHIDE PERSPECTIVE.”

I. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Bistrița în perioada octombrie 2022 - octombrie 2027. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de prevederile legislative cuprinse în Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023.

Școlă reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În toc mirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-alungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2027 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative,

cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și delegat al celorlalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.Contextul legislativ

1.1.Legile și documentele care stau la baza laborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA nr.1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Anexa la OMECT nr.1409/29.06.2007 –

Strategia Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar

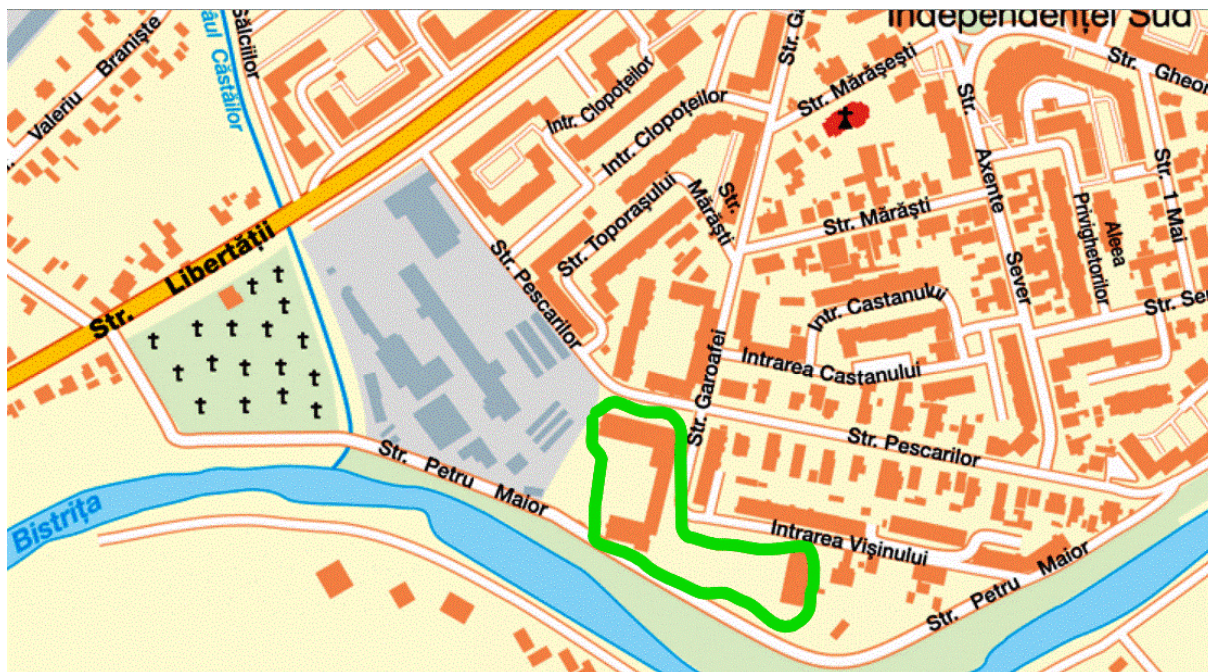
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;

- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;

- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea asigurărilor civice
- LEGEA nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M.4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECT nr.3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- Ordinul MEC nr.5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordonanță de urgență nr.21 din 30 mai 2012 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011
- Programul de Guvernare pe perioada 2012 –2016, capitolul capitolul XIII Educație;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Standard de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia Postaderare 2007–2013 a Ministerului Educației și Cercetării;

2.Prezentarea Școlii Gimnaziale LUCIAN BLAGA Bistrița

2.1.Localizare geografică și date de contact



Cod sirues : 1253719

Strada Garoafei Nr. 8 Cod poștal 420166-Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud

Telefon: 0263/237572; 0263/239521, fax: 0263/239521

e-mail: sglblogabistrita@gmail.com

http:// www.sglblogabistrita.ro

Denumirea	Elementele de identificare	Anul dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică
ȘCOALA GIMNAZIA LĂ "LUCIAN BLAGA"	Bistrița, Str. Garoafei, nr.8 1) Școala gimnazială P+2E Supr. constr. 1950 mp Supr. desf. 5901,93 mp.	1994	3.621.195	Domeniul public al municipiului Bistrița conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010 CF Bistrița nr.70975, nr. top. 8624
	2) Sală sport P+1 Supr. constr. 590 mp Supr. desf. 1187,54 mp	1996	1.041.064	
	3) Teren sport Supr. constr. 2804 mp Supr. desf. 2845 mp		74.572	
	4) Centrala termică pe gaze naturale cu utilajele aferente Supr. constr. 32,71 mp Supr. desf. 32,17 mp	2006	290.513	
	Teren aferent 12.567 mp		5.090.909,90	

2.2. Istoricul școlii

Înființată ca instituție în anul 1990, Școala Gimnazială LUCIAN BLAGA funcționează în actualul local din anul școlar 1993-1994, fiind cea dintâi și cea mai mare construcție școlară ridicată în județ după revoluția din decembrie 1989. În 1996 a fost dată în folosință sala de sport. Începând cu anul școlar 2013-2014, datorită aplicării prevederilor Legii Educației nr 1/2011 în ceea ce privește funcționarea unităților de învățământ cu personalitate juridică, Școala Primară Sigmir devine structură conexă a școlii noastre.

Atribuindu-i-se numele poetului Lucian Blaga, la a zecea aniversare a școlii, a fost dezvelit bustul marelui poet, realizat de sculptorul Anton Tănasă.

Prin arhitectura sa modernă, prin numărul mare și diversitatea spațiilor de învățământ cât și prin dimensiunile complexului sportiv, Școala Gimnazială LUCIAN BLAGA rămâne unică în peisajul unităților școlare din județul Bistrița-Năsăud.

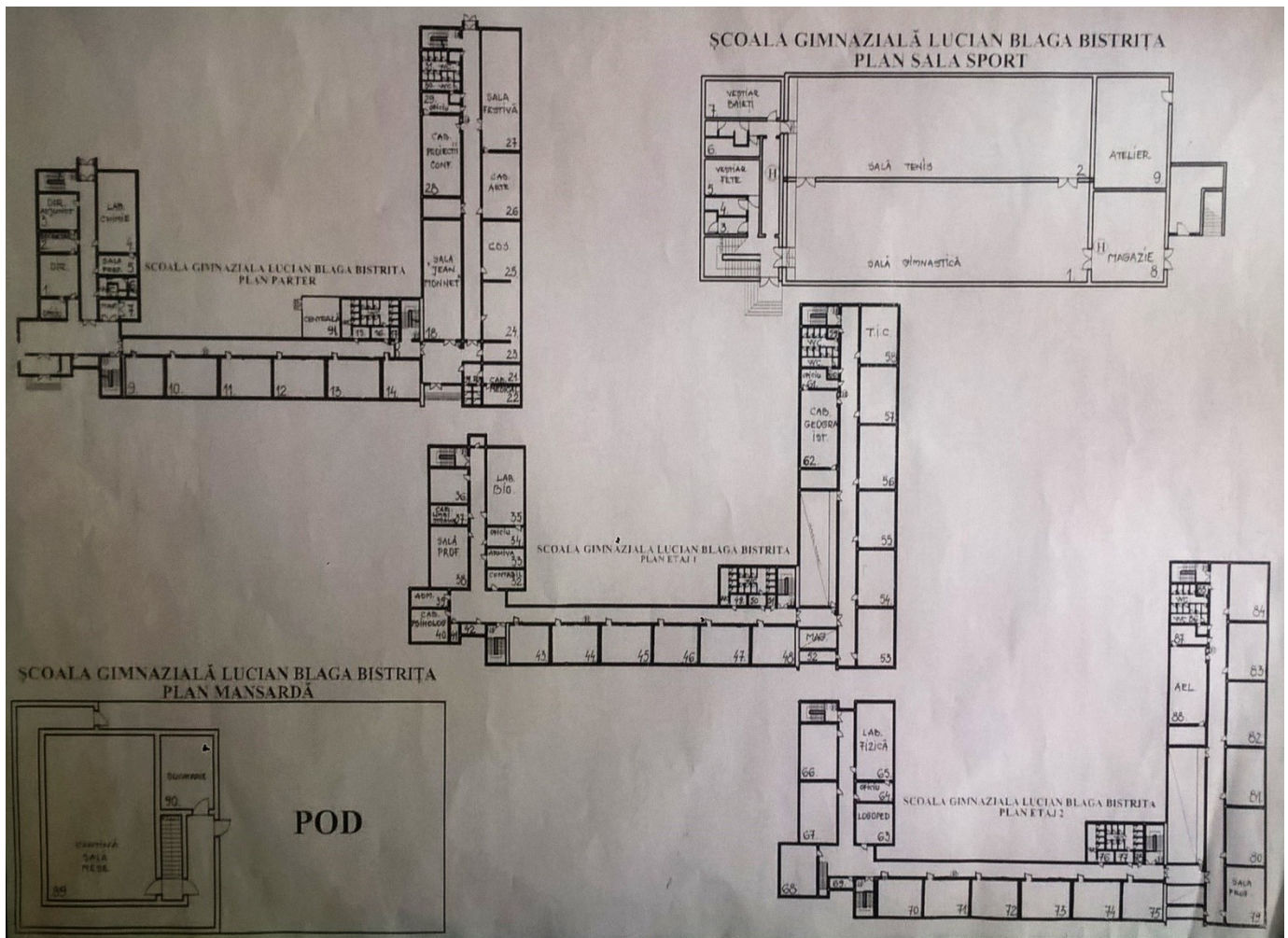


2.3. Trăsături caracteristice

Astăzi, Școala Gimnazială LUCIAN BLAGA rămâne una dintre școlile foarte bune ale județului Bistrița-Năsăud, prin rezultatele de excepție ale elevilor și profesorilor săi. Forma de activitate este învățământ de zi, pentru clase de învățământ primar și de învățământ gimnazial. În anul școlar 2017-2018 sunt organizate 15 clase primare (4 clase au adoptat alternativa educațională „step by step”) și 11 clase gimnaziale.

2.3.1. Clădiri

Școala dispune de o clădire principală (conform proiectului clădirea este compusă din patru corpuri) și o construcție cu destinație sportivă cuprinzând trei săli de sport și alte utilități. Pentru anul școlar 2021-2022 au fost amenajate 25 de săli de clasă, corespunzătoare din toate punctele de vedere, pentru desfășurarea activităților de învățământ, din care două sunt special amenajate pentru clasele pregătitoare (tradițional), iar alte patru pentru alternativa „step by step”, o sală în care se lucrează cu elevii cu CES. Se utilizează două laboratoare (de fizică+ chimie, biologie), o sală dotată cu 19 de calculatoare unde se desfășoară orele de TIC, dar a fost pusă și la dispoziția celorlalte cadre didactice pentru activități specifice.



În școală există cabinete de Istorie-Geografie, Religie, Desen, Consiliere, Logopedie. Există în școală o Cancelarie, două săli de relaxare pentru cadrele didactice (una dintre ele este situată în zona claselor primare), și o sală pentru proiecție (unde se desfășoară ședințele de Consiliu Profesoral, diverse activități din derularea proiectelor și cursuri de formare). Școala are o sală de festivități și spectacole cu aprox. 120 de locuri, un cabinet medical, o bibliotecă ce adăpostește peste 15.000 de volume și include Centrul de Documentare și Informare, o sală în care servesc masa elevii din clasele „step by step”. Ambii directori au birouri spațioase, în alte trei încăperi lucrează personalul didactic-auxiliar. Școala dispune de sală pentru arhivă, magazine pentru materiale de curățenie, materiale de birou, manuale. Există și două săli în care sunt depozitate calculatoare defecte sau care nu se utilizează. În a doua clădire a școlii există trei săli de sport, vestiare, sala profesorilor, magazie de materiale sportive, magazie de unelte și atelierul muncitorilor de întreținere. Curtea școlii este spațioasă și este completată de trei terenuri de sport cu gazon artificial, degradat în bună măsură, și cu un spațiu de parcare pentru 20 de mașini.

2.3.2. Resurse umane.

În anul școlar 2020-2021 au funcționat 52 de cadre didactice pentru 43,228 posturi, norme și degrevări. Numărul de cadre didactice a fost format din: 18 profesori pentru învățământul primar sau învățători (inclusiv 1 post învățământ preșcolar), din care: 14 titulari

și 4 suplinitori calificați și 33 de profesori gimnaziu din care: 13 titulari cu normă întreagă, **13 titulari cu diferite fracțiuni de normă** 1 suplinitori calificați d cu normă întreagă și **6 cu fracțiuni de normă**. Dintre cei 52 de învățători și profesori care au activat în școală au fost 4 debutanți, 8 cu definitivat în învățământ, 13 dețineau gradul II și 27 gradul I. 5 cadre didactice și 3 cadre didactice auxiliare au beneficiat de gradații de merit. Un cadru didactic s-a aflat pe lista metodiștilor ISJ, 2 cadre didactice din școală au făcut parte din consilii consultative pe discipline de învățământ.

Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Bistrița

Personal didactic:

Nr. Crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția	
1.	Albu Cosmina Ioana	Prof. inv.primar	
2.	Andreșan Monica Gabriela	Prof. inv.primar	
3.	Andreucuț Alina Victoria	Prof. inv.primar	
4.	Bîrta Augustina	Prof. inv.primar	
5.	Brendea Cecilia	Prof. sprijin- domiciliu	
6.	Bulz Adriana Nicoleta	Prof. inv.primar	
7.	Cozma Aurica	Prof. inv.primar	
8.	Chibulcutean Niculina Marcela	Prof. inv.primar	
9.	Chiticariu Georgeta Adriana	Prof. inv.primar	
10.	Drăgan Anisia	Prof. inv.primar	
11.	Handrea Livia Domnița	Prof. inv.primar	
12.	Mureșan Crina Maria	Prof. inv. primar	
13.	Mihovici Diana Lidia	Prof. inv. primar	
14.	Precub Monica Daniela	Prof. inv.primar	
15.	Purcean Bianca Cristina	Prof. inv. primar	
16.	Roman Zorita	Prof. inv.primar	
17.	Runcan Silvia Flavia	Invatatoare	
18.	Rus Aurora	Prof. inv.primar	
19.	Scurtu Adela Raluca Cruciana	Prof. inv.primar	
20.	Stretea Simona	Prof. inv.primar	
21.	Tocianiu Gabriela Anișoara	Prof. inv.primar	
22.	Ciornei Iulia	Prof. inv. Preșcolar	
23.	Balas Iuliu Mihai	Religie ortodoxa	
24.	Berengea Horațiu Emanuel	Ed.fizică	
25.	Ciubotariu Alina Magdalena	Istorie	
26.	Cosma Mihai Dumitru	Chimie/Fizica	
27.	Crăciun Cristian Ioan	Matematica	
28.	Dascalul Monica Mioara	Matematica	
29.	Dinis Vartic Georgeta Teodora	Ed.fizica	
30.	Giurcă Maria Florina	Lb.engleză	
31.	Hapca Manuela Andreea	Matematica	
32.	Harja Emilia	Biologie	
33.	Hădărău Cristina Elena	Limba română/engleză- Director	

34.	Jancsika Luciana Cornelia	Psihologie - Director adjunct	
35.	Lolici Simona Cornelia	Lb. engleza	
36.	Măgerușan Patrick Ovidiu	Istorie	
37.	Melian-Flămând Alina	Logoped școlar	
38.	Moldovan Ancuta Roxana	Lb. Engleza/ Lb. Germana – Consilier educativ	
39.	Moldovan Mirela Camelia	Profesor TIC	
40.	Mureșan Marius Gavril	Lb. germana	
41.	Neamt-Uta Bogdan Alexandru	Ed. sociala	
42.	Nicolae Lavinia	Religie pentecostală	
43.	Oros Alina Maria	Ed. plastica	
44.	Petruț Andreea	Consilier școlar	
45.	RaucaMargit	Geografie	
46.	Rotar Carmen	Prof. itinerant	
47.	Rus Cristina Mirela	Lb. Romana	
48.	Rusu Aurelia Florina	Fizica	
49.	Rusu Codruța Cornelia	Lb. Romana	
50.	Săsărman Marinela	Religie ort.	
51.	Szabo Ana	Ed. fizica	
52.	Trișcaș Ionica	Ed. Tehnologica	
53.	Ungur Maria Gentiana	Fizica	
54.	Zanca-Mureșan Silvia	Ed.fizică	

Personal didactic auxiliar:

1	Balatici Liliana Maria	Secretar	
2	Dumitru Dorina	Secretar	
3	Dumitru Dorina	Administrator	
4	Tănase Laura Domnița	Contabil	
5	Clapa Maria	Bibliotecar	
6	Bărbos Radu Florin	Informatician	

Personal nedidactic:

1	Câmpean Ioan	Personal întreținere	
2	Iușan Maria	Personal întreținere	
3	Iușan Nicolae	Personal întreținere	
4	Lazăr Elisabeta	Personal întreținere	
5	Lumperdean Felicia Floare	Personal întreținere	
6	Moldovan Aurica	Personal întreținere	
7	Olariu Măriuca	Personal întreținere	
8	Rus Cristina Mirabela	Personal întreținere	
9	Spătar Ana	Personal întreținere	
10	Ștefan Cristina	Personal întreținere	
11	Ștefan Dănilă Ilie	Personal întreținere	

Formațiuni de studiu

2022-2023

Nr. crt.	Clasa	Invățător /Diriginte
	PRIMAR	
1	P-A	Albu Cosmina Ioana
2	P-B	Andrecut Alina Victoria
3	P-C-step by step	Runcan Flavia
		Mihodovici Diana Lidia
4	P-D-step by step	Cosma Aurica
		Purcelean Bianca Cristina
5	I-A	Andresan Monica
6	I-B	Bîrta Augustina
7	I-C- step by step	Handrea Livia
		Roman Zorița
8	II-A	Chibulcutean Marcela
9	II-B	Drăgan Anisia
10	II-C- step by step	Scurtu Adela
		Stretea Simona
11	III-A	Chiticariu Georgeta
12	III-B	Precub Monica
13	III-C- step by step	Mureșan Crina
		Bulz Adriana
14	IV-A	Rus Aurora
15	IV-B	Tocianiuc Gabriela
	GIMNAZIU	
1	V-A	Săsărman Marinela
2	V-B	Ciubotariu Alina
3	V-C	Diniș-Vârtic Georgeta
4	VI-A	Rus Cristina Mirela
5	VI-B	Lolici Simona
6	VI-C	Triscas Ionica
7	VII-A	Moldovan Roxana
8	VII-B	Szabo Ana
9	VII-C	Harja Emilia
10	VIII-A	Dascălul Monica
11	VIII-B	Neamț-Uță Bogdan Alexandru
12	VIII-C	Rusu Codruța Cornelia
1	PREȘCOLAR	Ciornei Iulia
	Grupă mixtă/ Grădinița SIGMIR	

2.3.3. Populația școlară

Situația efectivelor de elevi în ultimii trei ani (incluzând și Școala Sigmir), a fost următoarea:

2019/2020

Nr. clase			Nr. elevi		
preșcolar	primar	gimnazial	preșcolar	primar	Gimnazial
1	14	11	16	341	257
Total clase și grupe: 26			Total elevi și preșcolari: 614		

2020/2021:

Nr. clase			Nr. elevi		
preșcolar	primar	gimnazial	preșcolar	primar	Gimnazial
1	12	11	15	311	250
Total clase și grupe: 25			Total elevi și preșcolari: 576		

2021/2022:

Nr. clase			Nr. elevi		
preșcolar	primar	gimnazial	preșcolar	primar	Gimnazial
1	13	12	18	324	278
Total clase și grupe: 26			Total elevi și preșcolari: 620		

2022/2023:

Nr. clase			Nr. elevi		
preșcolar	primar	gimnazial	preșcolar	primar	Gimnazial
1	15	12	18	394	298
Total clase și grupe: 28			Total elevi și preșcolari: 682		

Creșterea efectivului de școlari din ciclul primar a rămas constant. Astfel, am reușit să începem anii școlari 2022-2023, 2023-2024 cu patru clase pregătitoare, două dintre ele învățământ tradițional, două alternativă de învățământ step by step.

2.3.4. Rezultate școlare

Rezultatele la învățătură ale elevilor sunt oglindite de note și calificative. Analiza cifrelor „brute”, reflectă următoarea evoluție a promovabilității în ultimii trei ani școlari:

2019 - 2020

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 341	Total elevi – 257
Promovați – 339	Promovați – 253
Repetenți – 2	Repetenți – 4
Procent – 99,41%	Procent – 98,44%

2020 - 2021

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 311	Total elevi – 250
Promovați – 310	Promovați – 250
Repetenți –1	Repetenți – 0
Procent – 99,68%	Procent – 100%

2021- 2022

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 324	Total elevi – 278
Promovați – 319	Promovați – 271
Repetenți –5	Repetent – 7
Procent – 98,46%	Procent – 97,48%

2021- 2022

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 324	Total elevi – 278
Promovați – 319	Promovați – 271
Repetenți –5	Repetent – 7
Procent – 98,46%	Procent – 97,48%

2022- 2023

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 324	Total elevi – 278
Promovați – 319	Promovați – 271
Repetenți –5	Repetent – 7
Procent – 98,46%	Procent – 97,48%

În privința rezultatelor învățării mult mai elocvente sunt cifrele rezultate din analiza statistică a evaluărilor naționale și, desigur, prin compararea acestora cu cele din anii precedenți. Evident, aceste comparații își au limitele lor atâta timp cât de la un an la altul gradul de dificultate se schimbă, intenționat, prin analiza calității „materialului uman” și a situațiilor semnalate sau neintenționat din dorința de a diversifica itemii evaluărilor.

La Evaluarea Națională la clasa a VIII-a, la sfârșitul anului școlar 2021-2022 au fost înscriși 62 de elevi (din cei 69 cuprinși în cataloage la sfârșitul cursurilor), la ambele probe scrise, limba și literatura română, respectiv matematică, absentând un elev, rata de participare fiind de 100%. Rezultatele obținute pe discipline și tranșe de medii au fost următoarele:

Note obținute	Limba și literatura română	Matematică	Medie Evaluare Națională
	Număr elevi	Număr elevi	Număr elevi
10	0	0	0
9 - 9,99	12	13	12
8 - 8,99	16	13	14
7 - 7,99	15	12	14
6 - 6,99	12	12	15
5 - 5,99	5	8	3
4 - 4,99	2	3	2
3 - 3,99	0	1	2
2 - 2,99	1	2	0
1 - 1,99	0	0	0
TOTAL ELEVI	62	62	62
MEDIE	8,39	7,37	7,54
PROCENT DE PROMOVABILITATE	100%	88,88%	93,54%

Revizuirea PDI pentru anul școlar 2023-2024

Punctele slabe care au fost îmbunătățite:

1.Încadrarea cu personal didactic titular a crescut, titularii ocupând norme sau fracțiuni de normă după cum urmează: 1 catedră limba engleză- limba germană, 12 ore educație socială, 8 ore matematică, 10 ore sport, 3 învățătoare.

2.Implicare a cadrelor didactice în inițierea de proiecte CAES, CAEJ, proiecte europene, eTwinning, Erasmus;

A fost realizată Acreditarea Erasmus+ 2023-2027

Școala a fost cofondatoare a proiectului eTwinning English -wagon to innovation station.

Au fost depuse 2 proiecte pentru calendarul CAEJ.

3.Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe.Valoare proiect: 930.002,71 lei.

4. Toți titularii școlii au parcurs cursul de formare MATE.

3.

ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Bistrița în anul școlar 2022 -2023 scoate în evidență următoarele:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă; ▪ Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii; ▪ Participarea cadrelor didactice la stagii de formare continuă; ▪ O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale; ▪ Existența Legii Educației Naționale – reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate); ▪ Încurajarea participării la învățământul obligatoriu; ▪ Obună inserție a absolvenților în rețeaua liceală; ▪ Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei (“Școala Altfel- Săptămâna verde”); ▪ Derularea unor acțiuni și program menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor; ▪ Bună colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; ▪ Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate; ▪ Existența laboratoarelor de informatică, fizică-chimie, biologie, arte, limbi străine; ▪ Bună colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției; ▪ Relații foarte bune de colaborare cu ISJ BN; ▪ Resurse financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale; ▪ Baza materială foarte bună, asigurată prin modernizarea integrală a școlii; ▪ Implicarea cadrelor didactice în inițierea de proiecte CAES, CAEJ, proiecte europene, eTwinning, Erasmus; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Numărul relativ mare de cadre didactice netitulate la clasele de step by step; ▪ Dezvoltarea insuficientă la cadrele didactice a competențelor digitale, a competențelor de educație nonformală, a competențelor de integrare a elevilor din grupurile vulnerabile; ▪ Implicarea insuficientă a cadrelor didactice în inițierea de proiecte CAEN; ▪ Posibilități limitate de stimulare financiară pentru cadrele didactice/ elevii care rezultă deosebite. ▪ Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne ca urmare a dotării școlii cu echipamente slab performante și insuficiente; ▪ Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și purtare; ▪ Comunicarea deficientei cuprinderii elevilor cu abateri disciplinare; ▪ Număr mare de elevi cu CES; ▪ Număr insuficient de profesori itineranți, la ciclul primar elevii cu CES nu beneficiază de profesor itinerant; ▪ Elementele de nouitate și neclaritățile impuse de schimbările legislative; ▪ Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient; ▪ Necesitatea unui informatician care să gestioneze resursele digitale;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Preocupare și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale; ▪ Alocarea unor sume de către M.E. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de acces a surselor de finanțare; ▪ Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală; ▪ Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dacă există posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora; ▪ Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în cadrul Bibliotecii școlii; ▪ Densitatea cursurilor de formare organizate de CCD, ISJ, ME asigură cuprinderea celor mai mari părți a cadrelor didactice; ▪ Relații bune de parteneriat cu părinții; ▪ Creșterea calității actului educațional, prin perspectivă descentralizării și acoperirea pe piața educației; ▪ Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală; ▪ Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a educabililor; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice; ▪ Creșterea numărului de elevi ai căror părinți nu alocă suficient timp comunicării ; ▪ Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii; ▪ Scăderea numărului de copii din circumscripția școlară; ▪ Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocate fiecărei discipline; ▪ Conservatorismul didactic; ▪ Mass-media și folosirea excesivă a computerului de către elevi; ▪ Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.); ▪ Prejudiciile de imagine, morale și fizice cauzate de mass-media școlii românești; ▪ Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.

2.5. Analiza P.E.S.T.E.

Județul Bistrița-Năsăud este situat în nordul României, în partea de nord-est a Transilvaniei, între paralelele 46°48' și 47°37' latitudine nordică și meridianele 23°27' și 25°36' longitudine estică, învecinându-se cu județele: Cluj la vest, Mureș la sud, Suceava în est și Maramureș la nord. Suprafața județului este de 5355 km², reprezentând 2,24% din suprafața țării și 15,68% din suprafața Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest și înglobează zona de contact a Carpaților Orientali cu Podișul Transilvaniei, respectiv bazinul superior al Someșului Mare cu afluenții săi, precum și o mică porțiune din bazinul mijlociu al Mureșului. La 1 ianuarie 2015, după domiciliu, județul avea un număr de 329.471 locuitori, în scădere cu 0,5% față de anul 2009, din care 128531 populație urbană (39,0%). Populația tânără sub 20 ani în anul 2014 reprezintă 22,8% din total populație (75145 locuitori), din care peste 35% locuiește în orașele din județ. Reședința județului este municipiul Bistrița, a cărui primă atestare documentară datează din anul 1264, fiind un vechi burg german și un valoros centru istoric.

Context politic. Școala, ca instituție de interes comunitar, este angrenată în dezvoltarea județului prin Strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud. Serviciile oferite, între care se află și educația, trebuie dezvoltate, diversificate și aliniate la potențialul populației și, de asemenea, la exigențele nivelului țintit de strategiile privind creșterea atractivității zonei în general, pentru forța de muncă, investitori, turiști, vizitatori. Educația trebuie racordată la obiectivele strategiei, pentru că nu există suficientă resursă umană calificată într-o serie de domenii suport cheie pentru asigurarea unei creșteri economice sustenabile, precum ar fi inovarea și co-inovarea, managementul proiectelor din fonduri europene, cercetarea-dezvoltarea în sectoare emergente. În acest context, la nivelul județului s-a luat decizia fondării Parteneriatului Interinstituțional pentru dezvoltarea durabilă a județului Bistrița-Năsăud, organizație obștească fără personalitate juridică, organism consultativ deschis, care va funcționa prin întruniri periodice. Oferta de școlarizare pentru ciclul liceal trebuie dezbătută și în acest for consultativ pentru o mai bună corelare cu cerințele de pe piața muncii.

Context economic.

În trimestrul al doilea din anul 2022 volumul investițiilor a crescut cu 40,9% comparativ cu aceeași perioadă din anul precedent. Investițiile de natura construcțiilor au scăzut cu 11,6% iar cele concretizate în utilaje și mijloace de transport au crescut cu 129,3% față de trimestrul corespunzător din anul anterior. În primul semestru al anului curent creșterea este de 23,5% față de semestrul I al anului precedent; investițiile de natura construcțiilor au scăzut cu 9,9%, cele concretizate în utilaje și mijloace de transport au crescut cu 103,5%. Numărul autorizațiilor pentru clădiri rezidențiale eliberate în luna iulie 2022 a fost de 65, cu 5 mai puține decât în luna anterioară și cu 14 mai puține decât în luna corespunzătoare din anul precedent. În al doilea trimestru al anului 2022 au fost finalizate un număr de 340 locuințe, cu 48 mai puține față de

trimestrul corespunzător al anului precedent și cu 186 mai multe față de trimestrul anterior. Majoritatea dintre acestea, adică 313 locuințe, au fost construite în mediul urban (92,1%). În cursul primului semestru al anului curent au fost finalizate un număr de 494 locuințe, cu 103 locuințe mai

Context tehnologic. Principalele ramuri industriale în Bistrița sunt producția de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule, fabricarea de acumulatori și baterii, trefilarea firelor la rece, fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilurilor din material plastic. Nici una dintre aceste ramuri industriale nu intră în categoria tehnologiilor high-tech (IT, telecomunicații, cercetare-dezvoltare). Infrastructura de transport și utilități trebuie dezvoltată, nuanțată și calibrată la perspectivele pe termen mediu și lung, în perspectiva unei animări economice a teritoriului. Turismul nu necesită neapărat infrastructură de transport de anvergură, ci mai curând adaptată specificului, nevoilor de dezvoltare și nevoilor de protecție a teritoriului (ex: zone naturale valoroase, peisaje, păduri, ansambluri cu valoare istorică etc.).

Context ecologic. Pe termen mediu și lung, există riscul degenerării calității apei, solului și aerului. Despăduririle în județ se fac mult prea agresiv, cu efecte asupra microclimatului și direct asupra agriculturii și productivității agricole. Dincolo de acest aspect, despăduririle făcute fără responsabilitate, din lăcomie, din dorința de câștig relativ facil și rapid, fără riscuri financiare, generează probleme majore la nivel de ecosistem, fapt ce se reflectă în inundații, schimbarea cursurilor apelor, amenințarea faunei și florei etc. Sistemele integrate de management al deșeurilor industriale, agricole, zootehnice, menajere sunt încă la „început de drum”. Contaminarea cu ape uzate orășenești și industriale, este o altă problemă identificată în cadrul județului.

Se simte o nevoie urgentă de proiecte prin care să se asigure crearea de spații verzi suplimentare în orașul Bistrița, inclusiv a acoperișurilor verzi, precum și de stopare a contaminării apelor cu reziduuri industriale, agricole și orășenești. Având în vedere dimensiunea ariilor protejate și a biodiversității din județ, este evidentă nevoia unei valorificări superioare acestora pentru turismul tematic în natură, și a unei valorificări cu beneficiu educativ a faunei și florei unicat din județ.

Context socio-demografic În luna iulie 2022, la nivelul județului s-au înregistrat: 280 născuți vii – în creștere cu 24 față de luna precedentă și cu 7 mai mulți față de luna corespunzătoare a anului anterior; 267 decese – cu 23 mai puține față de luna anterioară și cu 16 mai multe față de luna iulie a anului precedent; sporul natural a fost pozitiv; 330 căsătorii – cu 174 mai multe decât în luna precedentă și cu 43 mai multe față de luna corespunzătoare a anului trecut; 4 divorțuri – cu 27 mai puține decât în luna corespunzătoare din anul precedent și cu 16 mai puține față de luna anterioară; s-a înregistrat 1 decedat cu vârstă de sub 1 an. În trimestrul al doilea din anul 2022 numărul mediu al pensionarilor de asigurări sociale de stat din județ a fost de 60173 persoane, în scădere cu 173 persoane comparativ cu trimestrul corespunzător al anului 2021. Față de trimestrul anterior numărul pensionarilor a crescut cu 6 persoane. Pensia medie lunară de asigurări sociale de stat a fost în trimestrul al doilea din 2022 de 1481 lei, situându-se cu 0,1% peste nivelul trimestrului anterior și cu 10,9% peste nivelul trimestrului corespunzător din anul precedent.

Comparativ cu pensia medie lunară la nivel național, în trimestrul al doilea din anul 2022 pensia medie lunară de asigurări sociale de stat la nivelul județului a fost cu 16,5% mai mic.

PARTEAa II-a

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEIȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

”Omul trebuie să aibă atât caracter cât și inteligență. Caracterul este baza dreptunghiului, iar inteligența este înălțimea. ”

Napoleon Bonaparte

1.Viziunea

Unitatea noastră de învățământ își propune creșterea calității educației prin promovarea valorilor europene, într-un parteneriat deschis, cu implicarea efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor sociali. Ne dorim ca elevii care frecventează cursurile școlii noastre să își formeze competențe cât mai diverse, nu doar să obțină calificative/note cât mai mari. Ne dorim ca, dincolo de rezultatele excelente la competițiile școlare, să oferim elevilor și oportunitate de a participa la activități extrașcolare numeroase și interesante, astfel încât să contribuim, cât mai mult, la formarea unei personalități deosebite.

2.Misiunea

Schimbările majore din domeniul vieții sociale din ultimii ani impun procesului educațional necesitatea găsirii unor soluții adecvate pentru copii și tineri, pentru ca aceștia să-și decopere propria personalitate, să se împlinească social. Școala LUCIAN BLAGA trebuie să găsească modurile cele mai adecvate care să răspundă unei asemenea cerințe și să-și schimbe metodele și mijloacele de a face educație într-o epocă a informaticii, a internetului. Noi, profesorii acestei școli, fără a ignora rolul familiei și comunității, trebuie să ne asumăm rolul formator, de stimulare a creativității elevilor, de stimulare a capacităților lor intelectuale, prin modelarea cu grijă a comorii native, familiale cu care ne sunt încredințați. Să-i primim cu respect, într-o școală care exclude orice formă de discriminare, prin oferirea de șanse egale și promovarea educației incluzive. Acum, când sunt la vârsta aspirațiilor, să contribuim decisiv la formarea unor asemenea caractere încât toate perspectivele să le fie accesibile.

I. Ținte strategice

T1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev

T2.. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate, prin valorificarea eficientă a resurselor strategice existente și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor actorilor educaționali

T3. Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și nonformală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate

T4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin implementarea proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.

T5. Promovarea imaginii școlii la nivel local și național, prin inițierea unor proiecte și activități în cadrul unității de învățământ

DEMERSURISTRATEGICE 2022-2027

PROGRAMUL: Calitate procesului instructiv-educativ

T.1.: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

ACTIVITĂȚI

: Analiza/diagnoza activității educaționale și asigurarea resurselor pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2022-2023

: Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ, în vederea desfășurării în bune condiții a demersului didactic pe parcursul întregului an școlar

: Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personale identificate

: Îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi, ca urmare a aplicării curriculumului

: Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenul național, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2022-2023

PROGRAMUL: Folosirea eficientă a resurselor educaționale

T.2.: Asigurarea condițiilor optime de studiu și asigurarea necesare de desfășurare a învățământului de calitate, prin valorificarea eficientă a resurselor strategice existente și creșterea gradului de responsabilizare a tuturor actorilor educaționali

ACTIVITĂȚI

: Organizarea eficientă a resurselor materiale și a resurselor umane

: Realizarea unui flux eficient de utilizare judicioasă și continuă a dotărilor existente în școală
2.3.: Monitorizarea folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea curentă

PROGRAMUL: Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor

T.3.: Creșterea calității managementului organizațional al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor bene

ficiariilorșicomunității,prinmetodeedeeducațieformală șinonformală,prinlaborareășiderulareadeproiecteșiiațiuniciviceîn comunitate

ACTIVITĂȚI

3.1.: Îmbunătățirea activității Consiliului Școlar al Elevilor ca organism reprezentativ al tuturor elevilor

: Realizarea de activități educative, în spiritul valorilor morale, în urma consultării cu elevii și părinții

: Diseminarea activităților desfășurate printr-un număr de mijloace

PROGRAMUL: Tratarea diferențiată a elevilor

T.1.: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalității și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

ACTIVITĂȚI

1.1.: Implementarea în cadrul orelor a metodelor de învățare care să permită tratarea diferențiată a elevilor
1.2.: Aplicarea de programe adaptate și planuri remediale pentru toți elevii care necesită acest lucru

1.3.: Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul orelor de curs

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală europeană”

T.4.: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin implementarea acreditării Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul celui aș program.

ACTIVITĂȚI

: Implementarea noului program de proiecte Erasmus+

: Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor/produselor obținute prin aplicarea candidaturii școlii pentru acreditarea Erasmus+
4.3.: Scrierea de noi aplicații în Programul Erasmus+

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea analizei și diagnozei activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii	Analiza și diagnoza activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii se realizează în termenele stabilite	Octombrie 2022	Director Responsabili comisiile metodice	Rapoartele de analiză scot în evidență progresul făcut și punctele slabe
Realizarea Raportului de Analiză pentru Școala Gimnazială "Lucian Blaga" (2021-2022), prezentarea lui în ședință de analiză a consiliului profesoral și stabilirea orientărilor prioritare procesului instructiv-educativ în anul școlar 2022-2023	Raportul privind starea în învățământului stabilește, împreună cu planul operațional și planul managerial orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2022-2023	Octombrie 2022	Director Responsabil comisiile metodice	Raportul de analiză
Asigurarea cu manuale de calitate, cu documente curriculare oficiale, cu materiale auxiliare (caiete, exerciții, culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive)	Toți elevii au manual la toate disciplinele	Septembrie 2022	Director	Inventarul manualelor distribuite la clase Comandatele manuale
Realizarea orarului școlii cu un bloc fix pentru disciplinele opționale	Elevii primesc orarul în prima zi de școală	septembrie 2022	Director	Orar
Obținerea de mijloace financiare prin autofinanțare,	Îmbunătățirea bazei materiale a	permanent	Toate cadrele	Contracte de

sponsorizări, donații, colectarea de materiale refolosibile etc. cu respectarea legislației în vigoare	școli și a ambianței claselor		didactice	sponsorizare, procese verbale, facturi
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	--	-----------	----------------------------------------

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Elaborarea și aprobarea Planului managerial și Planului operațional al directorului și a altor documente manageriale pentru anul școlar 2022-2023	Planul operațional realizează orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2022-2023 ținând cont de țintele și strategia PDI 2022-2027	Octombrie 2021	Director	Existența PO și PM

Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivului de lucru	Toate cadrele didactice și cunoscut sarcinile și atribuțiile în comisii ledin care fac parte	Septembrie 2022	Director	Fișele posturilor
Organizarea activității comisiilor și colectivului de lucru astfel încât să răspundă nevoilor beneficiarilor și realizarea de rapoarte statistice pentru verificarea atingerii obiectivelor;	Activitatea comisiilor și colectivului de lucru adaptată nevoilor elevilor	permanent	Director Responsabil comisiile de	Existența fișelor de monitorizare Fiecare responsabil de comisie realizează raportărilor de activitatea și le prezintă în CP/CA

Monitorizarea aplicării corecte a formelor de evaluare	Optimizarea evaluării elevilor	periodic	Director Responsabili comisiile metodice	Rapoartele scoține privind aplicarea corectă a formelor de evaluare
Realizarea ofertei CDS, prezentarea acestora elevilor și părinților, aprobarea în Consiliul de administrație și avizarea inspectorilor de specialitate	Toate opțiunile aprobate de CA sau primit avizul inspectorilor de specialitate	Februarie 2022	Director	Fișele de avizare
Raportarea progresului școlar și a performanțelor elevilor în CP și CA	Toți cei implicați în procesul educațional cunosc rezultatele elevilor școlii. Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei și decarere răspunde și le prezintă în CP/CA	Cel puțin odată pe semestru	Responsabil comisiile metodice	Existența rapoartelor statistice/ din probele verbale de la CP și CA și prezentarea acestora
Monitorizarea informării periodice a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor	Părinții au luat cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadrul organizat sau nu (ședințe, consultații, întâlniri)	lunar	Învățători/direcții	Creșterea cu 10% a numărului de părinți care au legătură cu școala față de anul școlar anterior
Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2022-23 pe bază de studii de planul de cadru, în raport cu interesele și aptitudinile elevilor și nevoile comunității	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor directi, cât și ale comunității	Februarie 2022	Director Consilier educativ	Panoul cu oferta educațională actualizat Pliante de prezentare actualizate

Monitorizarea calității activității comisiilor școlare	Fiecare responsabil de comisie metodică realizează rapoarte de monitorizare	semestrial	Director Responsabil comisiile metodice	Existența fișelor de monitorizare Procese verbale Ședințe CP și CA
Încurajarea și susținerea administrativă a inițiativelor care au ca scop creșterea calității educației și promovarea școlii în comunitate sau la nivel județean, național, internațional	Aprecierile activității școlii materializate prin diplome, parteneriate, prezență pozitivă a școlii în mass-media, pe internet etc.	Când este cazul	Echipa managerială	Articole din mass-media Diplome parteneriate

ACTIVITATEA 1.3.: Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personale identificate

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

Participarea tuturor cadrelor didactice propuse la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2022-2023

Utilizarea în activitate a clasăa achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către **cel puțin 80%** din numărul cadrelor didactice

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Informarea cadrelor didactice despre ofertele de formare continuă din partea CCD și a altor instituții abilitate	Toate cadrele didactice cunosc oferta în domeniul formării profesionale	Septembrie 2022 Ianuarie 2023	Responsabil comisie perfecționare	Oferta de formare afișată Dosarul comisiei Perfecționare continuă
Participarea cadrelor didactice la examenele de grad didactic sau cursurile de perfecționare metodică și în specialitate	Toate cadrele didactice participă la perfecționare indiferent de formă	Permanenț	Director Responsabil comisie perfecționare	Atestatele de formare continuă

				Certificate grad didactice
Monitorizarea perfecționării personalului prin alte forme: studiu individual, documentare științifică, participare la cursurile metodice, sesiuni de comunicare metodico-științifică, simpozioane, schimburi de experiență, seminarii de formare	Obună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor	Permanenț	Responsabili comisiile metodice	Diplome Adevărul participare
Completarea de date cu perfecționare cadrelor didactice din școală	Există o situație la zi a perfecționării cadrelor didactice	Semestrial	Resp. comisie perfecționare	Macheta și documentele doveditoare

ACTIVITATEA 1.4: Îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi, a urmarea aplicării curriculumului național

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

1.4.1. **Toate** cadrele didactice utilizează diverse forme de informare și experiența de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor

1.4.2.

1.4.3. **Toate** cadrele didactice propun strategii diferențiate, care să răspundă nevoilor elevilor

1.4.4.

Toți elevii cu CES au programe adaptate și PIP-uri la toate disciplinele

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Utilizarea surselor diverse pentru culegerea informațiilor (presa, radio, TV, internet, lecturi diverse), a experiențelor de viață ale elevilor pentru dezvoltarea competențelor	În proiectarea didactică se regăesc în proporție de cel puțin 50% secvențe de valori care au experiențe de viață ale elevilor și coduri pentru diferențierea activităților de învățare	permanent	Responsabil: catedra	Proiecte de lecție
Proiectarea predării în funcție de nevoile învățării individuale ale elevilor	10% dintre elevii performanți au obținut rezultate școlare față de evaluarea anterioară	permanent	Responsabil: catedra	Centralizatoarele evaluărilor sumative
Utilizarea unor strategii didactice care să implice elevii în propria formare și să faciliteze formarea de competențe	Planificările anuale și ale unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele metodologice impuse de curriculumul național/ programele pe discipline	Octombrie 2022 Februarie 2023	Director Responsabil: catedra	Planificări anuale Proiectele unităților de învățare
Monitorizarea competențelor de lectură la toate disciplinele	În proiectele didactice, la toate disciplinele, se regăsește secvențe de lectură în proporție de cel puțin 20%	permanent	Responsabil: catedra	Proiecte de lecție
1.5.1. Desfășurarea programelor de pregătire pentru Evaluările Naționale la toate clasele și la toate disciplinele				
1.5.2.				

Utilizarea unor strategii de învățare diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei cu nivel intelectual mai scăzut (daru cu dosare de CES)	Cel puțin 2 % dintre elevii cu probleme de învățare au înregistrat progres	permanenț	Responsabil comisiilor metodice	Proiecte de lecție PIP- uri Rezultatele testelor
Înregistrarea unitară a progresului individual al elevilor prin aplicarea de probe de evaluare scrisă cu subiect unic (inițiale și finale);	Existența la mapele comisiilor metodice a fișelor de analiză a probelor de evaluare	Septembrie 2022 Iunie 2023	Director Responsabil comisiilor metodice	Rapoartele privind aplicarea testelor inițiale și sumative
Realizarea diagnozei și prognozei la nivelul fiecărei discipline, ca feedback în proiectarea procesului-instructiv educativ viitor;	10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performanțele școlare față de evaluarea anterioară	permanenț	Director Responsabil comisiilor metodice	Portofoliile cadrelor didactice
Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare, în funcție de nivelul de pregătire și aptitudinile fiecăruia, în urma participării la programele de pregătire;	Acrescut cu 10% numărul elevilor care au obținut premii și mențiuni la olimpiade și concursurile județene față de anul școlar trecut și s-au obținut premii la olimpiade și concursurile naționale	Mai 2023	Director Responsabil comisiilor metodice	Centralizarea rezultatelor obținute la concursuri

ACTIVITATEA 1.5: Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenul național, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2021-2022

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

Creșterea procentelor statistice cu 5% (note peste 8, răspunsuri corecte, promovabilitate)

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea unor programe de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei II-a, a IV-a și a VIII-a	Notele peste 8 au crescut cu 5% Răspunsurile corecte au crescut cu 5% Promovabilitatea a crescut cu 5%	Pe parcursul anului școlar în fiecare săptămână câte o oră la fiecare disciplină de examen	Responsabilii cadrelor de limbă română și matematică, învățătorii, profesorii de limbă engleză, biologie, fizică	Programele de pregătire
Prelucrarea metodologiei de desfășurare a evaluărilor naționale, prezentarea calendarului evaluărilor și admiterii 2023, a programelor și a metodologiei de înscriere în învățământul liceal, a rețelei de unități liceale din județ, elevilor și părinților acestora	Toți elevii și părinții acestora cunosc modul de desfășurare a evaluărilor naționale și a modului de admitere în învățământul liceal Toți elevii se vor înscrie și vor fi admiși în învățământul liceal	Octombrie 2022 - iunie 2023	Director/Diriginții claselor a VIII-a, profesorii de lb.rom., lb. engleză, matematică, fizică, biologie, învățătorii cls. II-a și a IV-a	Procesele verbale de la ședințele cu părinții Statistica în urma evaluărilor

PROGRAMUL: Folosirea eficientă a resurselor educaționale**ACTIVITATEA 2.1.: Organizarea eficientă a resurselor materiale și a resurselor umane****2. INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:**2.1.1. Amenajarea **tuturor** spațiilor școlare pentru utilizarea lor în bune condiții

2.1.2.

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Inventarierea manualelor, documentelor curriculare oficiale și materialelor auxiliare (caiete de exerciții, culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive), manualelor digitale	Existența inventarului documentelor curriculare, manualelor și materialelor auxiliare	Septembrie 2022	Director	Inventarul
Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, alabrotoarelor, a cabinetelor, a bazei sportive și predarea inventarului clasei către fiecare învățător/diriginte	Începerea școlii în condiții bune	Septembrie 2022	Administrator	Ambientul creat
Actualizarea inventarului mijloacelor didactice și TIC, pentru informarea tuturor profesorilor	Toți profesorii cunosc felul și locul materialelor didactice și al aparatului electronic existente în școală	Octombrie 2022	Director	Listele de inventar afișate

ACTIVITATEA 2.2.: Realizarea unui flux eficient de utilizare judicioasă și continuă a dotărilor existente în școală

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:Organizarea **tuturor** resurselor materialePlanificarea **tuturor** cadrelor didactice pentru utilizarea tehnologiei digitale

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Organizarea resurselor materiale: planșe, hărți, mijloace didactice și aparatură, astfel încât să fie ușor de procurat de către colegii care au nevoie	Toți profesorii cunosc locul mijloacelor didactice	Ianuarie 2023	Biblioteca Informatician	Liste cu mijloace didactice și locul în care se găsesc
Realizarea unui program de folosire a tehnologiei digitale de către profesori și de către învățători	Toți profesorii folosesc săptămână tehnologia digitală	Noiembrie 2022	Cadre didactice	Proiectare didactică
Stabilirea unor responsabili pentru fiecare tip de materiale și mijloace didactice	Materiale și mijloace didactice ușor de gestionat	Noiembrie 2022	Director	Lista fiecărui responsabil cum materialele pe care le are în grijă

ACTIVITATEA 2.3.: Monitorizarea folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea curentă**INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:**Mijloacele didactice sunt folosite de către **toate** cadrele didacticeFolosirea dotărilor digitale se face conform planificării, de către **toate** cadrele didactice

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Folosirea la toate orele a resurselor materiale: planșe, hărți, mijloace didactice și aparatură,	Toți profesorii folosesc mijloacele didactice	permanent	Director	Chestionarele privind satisfacția beneficiarilor

Monitorizarea folosirii mijloacelor didactice și a aparatului prin asistența la orele decurs	Toți profesorii folosesc mijloacele didactice în lecții	permanent	Director	Fișe de asistență la ore
Monitorizarea folosirii tehnologiei digitale	Toți profesorii folosesc săptămânal laboratorul de informatică	permanent	Cadre didactice	Documente proiectare didactică

PROGRAMUL: Realizare de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor

T.3.: Creșterea calității managementului organizațional și al clasei, prin implicarea activă a profesorilor și a elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare adaptate nevoilor beneficiarilor și comunității, prin metode de educație formală și nonformală, prin elaborarea și derularea de proiecte și acțiuni civice în comunitate

ACTIVITATEA 3.1.: Îmbunătățirea activității Consiliului Școlar al Elevilor, ca organism reprezentativ al tuturor elevilor

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

- 3.1.1. Activitățile consiliului au loc în prezența reprezentanților de la
3.1.2. **toate** clasele pe parcursul semestrului se desfășoară **toate** activitățile consiliului

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Reorganizarea Consiliului Școlar al Elevilor: alegere democratică pentru președinte, vicepreședinte și secretar, alegere a directorilor de departamente și stabilirea graficului de activități	Componenta consiliului, realizată conform regulamentului	octombrie	Director Coordonator CȘE	Dosarul Consiliului Școlar al Elevilor

Implementarea de proiecte la nivelul Consiliului elevilor în vederea interiorizării sentimentului de apartenență la școală și dezvoltării culturii organizaționale la elevi	Implicarea activă a Consiliului elevilor în viața școlii, numărul activităților și calitatea lor	semestrial	Director Coordonator CȘE	Arhivă foto Proiectele implementate
Promovarea activităților Consiliului Școlar al Elevilor în școală, pe site-ul școlii, pagina de facebook, la panourile speciale destinate, în cadrul ședințelor CP, CA și CRP	Numărul activităților CȘE promovate pe site-urile menționate	semestrial	Director Coordonator CȘE	Articole publicate Arhivă foto

ACTIVITATEA 3.2.: Realizarea de activități educative, în spiritul valorilor morale, în urma consultării cu elevii și cu părinții

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

3.2.1. Planificările diriginților respectă **în totalitate** programa școlară

Rezultatele concursurilor școlare sunt la un **nivel mai bun** decât în anul școlar precedent
Activitățile educative planificate se desfășoară **în totalitate**

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Suținerea de activități de consiliere și orientare în conformitate cu programa pentru Consiliere și orientare/Consiliere și dezvoltare personală, cu scopul educării elevilor în spiritul valorilor morale autentice	Orele de consiliere și orientare se desfășoară conform planificării și programelor școlare	permanent	Director Responsabil comisiile de dirigenți	Planificările dirigenților Fișele de asistențe la orele de consiliere și orientare

Organizarea de activități extracurriculare la niveluș colii: concursuri școlare („Educație rutieră”, „Sanitarii pricepuți”, „Prietenii pompierilor”, „Memoria Holocaustului”, „Tinere condeie”), proiectul național „CDI de cărți”, concursuri artistice și sportive, activități culturale-artistice și sportive, excursii, vizite	Creșterea numărului elevilor care obțin premii la concursuri sau participă la activități, față de anul școlar trecut	permanent	Director Consilier educativ	Diplomele obținute
Organizarea proiectului <i>la atitudine, spune NU violenței</i> și implementarea lui în bune condiții, prin consultarea părinților	Toate activitățile propuse au fost realizate	Februari e2023 Aprilie2023	Director Consilier educativ	Portofoliul proiectului
Implicarea elevilor școlii în acțiuni de voluntariat, pentru întreținerea și curățarea spațiilor verzi ale școlii, amoblierul din clasă, a terenului de sport	Numărul activităților de voluntariat	Lunar	Director învățător/ diriginți	Arhivă foto Programe de activitate
Participarea la evenimente istorice și culturale, a evenimentelor din viața elevilor, pentru cultivarea respectului față de om, față de proprietatea publică și privată, pentru respectarea și protejarea frumuseților patriei și a echilibrului ecologic, în spiritul dezvoltării durabile	Numărul activităților derulate	Lunar	Director învățător/ diriginți Consilier educativ	Arhivă foto Programe de activitate Procese verbale Acorduri de participare Produsele activității

ACTIVITATEA 3.3.: Diseminarea activităților desfășurate printr-un set de mijloace**INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:**

3.3.1. Promovarea activităților educative din școală se face printr-un set de mijloacele menționate

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Promovarea activităților educative din școală, pe site-ul școlii, pagina de facebook, lapourile speciale destinate, în cadrul ședințelor Consiliului Profesorilor, Consiliului de Administrație și Consiliului Reprezentativ al Părinților	Numărul activităților promovate Numărul articolelor publicate	semestrul I	Director	Articole publicate Arhivă afoto
Utilizarea revistei școlii pentru valorificarea experiențelor școlare și extrașcolare ale elevilor și cadrelor didactice	Revista școlii adaptată dorințelor elevilor	Semestrul I	Responsabil revistele școlii Director	Premiile obținute la concursul de reviste școlare

PROGRAMUL: Tratarea diferențiată a elevilor

T.1.: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

ACTIVITATEA 1.1.: Implementarea în cadrul orelor a metodelor de învățare care să permită tratarea diferențiată a elevilor

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

Aplicarea testelor inițiale se face la **toate** clasele, conform normelor în vigoare

Reorganizarea comisiilor din școală se realizează **în totalitate**

1.1.3. Prelucrarea metodologiilor privind evaluarea națională se face la **toate** clasele

1.1.4. Evaluarea cadrelor didactice prin asistențe la ore se face la cel puțin **o asistență pe semestru**

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Proiectarea și aplicarea testărilor inițiale în conformitate cu documentele MEN, aplicarea și proiectarea demersurilor în funcție de rezultatele obținute	Toate cadrele didactice au aplicat teste inițiale și au realizat fișe de analiză	Octombrie 2022	Director Responsabili comisiile metodice	Fișe de analiză procese verbale

Constituireacomisiilorșirepartizareaatribuțiilorși arcinilorpentrumembriicolectivelordelucruînved ereavalorificăriiipotențialuluiindividualprin consultareșiimplicare	Dosarele comisiilor conțin toate documentele necesare	Septembrie 2022	Director	Fișele postului Dosarele comisiilor
Aplicareadecătrepersonalulșcoliiadocumentelorde	Personalulșcolii	Permanent	Director	Procese verbale
politicăeducaționalăelaboreateexternșiintern,aregulamentelorînvigoare,aordinelor,notelorșiprecizărilorISJ, respectivME	demonstrează în activitateadesfășurată cunoașterea documentelor și seconformează acestoraDocumentele suntpusela dispoziția personaluluișcolii			Portofoliilecadrelordidactice
Completareabazelordedatenecesare uneibunedesfășurări a procesului educațional (elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi navetiști, elevi cu CES)	Baza de date la dispoziția profesorilor	Octombrie 2022	Director Secretar	Baza de date
Evaluarea cadrelor didactice prin asistente la ore, realizarea de ore demonstrative	Cadrelor didactice realizează proiectarea demersului didactic în conformitate cu cerințele programei Toți profesorii asistați la oră	semestrial	Director Director adjunct Responsabil comisii metodice	Fișe de asistență Procese verbale

ACTIVITATEA 1.2.: Aplicarea de programe adaptate și planuri remediale pentru toți elevii care necesită acest lucru

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

1.2.1. Întocmirea PIP-urilor se realizează pentru toți elevii cu

CES 1.2.2. Evaluarea progresului individual se realizează pentru toți elevii cu CES

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea PIP-urilor de către toți profesorii, la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Existența PIP-urilor la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Semestrial	Director Responsabil comisi pentru curriculum	PIP-uri
Aplicarea unor programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale, precum și pentru copii capabili de performanțe)	Progresul elevilor măsurat prin rezultatele la învățătură	Permanent	Responsabili comisi metodice	PIP-uri vizate de CJRAE

ACTIVITATEA 1.3.: Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul celor decurs

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

1.3.1. Evaluarea nivelului de diferențiere a activității cu elevii este activitate **cuprinsă în Planul de îmbunătățire** a calității

1.3.2. Aplicarea instrumentelor de evaluare se face la **toate** clasele

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Propunerea în Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2022-2023 a evaluării nivelului de tratare diferențiată a elevilor școlii	Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2022-2023 este prezentat și aprobat în CA	Octombrie 2022	Director adjunct	Planul de îmbunătățire
Aplicarea de instrumente de evaluare specifice	Se identifică gradul de diferențiere a activității cu elevii	Martie 2023	Director	Instrumentele aplicare centralizate și interpretate
Monitorizarea activității CEAC	Colectarea datelor necesare completării Raportului	Fiecare modul	Director	Fișele de monitorizare

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală Europeană”

T.4.: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin continuarea implementării proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul celui aș program.

ACTIVITATEA 4.1.: Implementarea noului proiect Erasmus+ 2021-2027

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Derularea, conform diagramei GANTT, a activităților locale ale depunerii candidaturii de acreditare, realizarea de proiecte Twinning	Realizarea la termen a activităților și produselor	La termenele prevăzute de agenție	Director Consilier educativ	Grile de monitorizare Minute Numărul de produse obținute
Stabilirea și colaborarea cu partenerii de proiect, în vederea îndeplinirii scopului și obiectivului Proiectului de Parteneriat de Schimburi Interșcolare	Numărul și frecvența întâlnirilor comune (online)	În termenul dat de organizatori	Director	Înregistrarea pe forul de discuții al proiectului, din spațiul virtual TwinSpace Tabel de prezență

ACTIVITATEA 4.2.: Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor / produselor obținute din programul Erasmus+

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

4.2.1. Activitățile de informare și diseminare se desfășoară **semestrial** și **oricând este nevoie**

Obiective	Indicator de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Planificarea judicioasă și eficientă a activităților programate în cadrul proiectelor Erasmus+ în vederea aprobării unui proiect	Numărul și diversitatea activităților susținute	Anual	Director	Procese verbale și dinți Programele proiectelor Chestionarele
Monitorizarea implicării cadrelor didactice în proiectele Erasmus+ pentru a obține acreditarea și finanțarea de proiecte KA1, KA2.	Depunerea formularului de candidatură pentru acreditare Cel puțin o aplicație pentru proiecte de mobilitate și cel puțin o aplicație pentru parteneriate strategice	Octombrie 2022 Permanent	Director	Procese verbale și dinți Aplicațiile proiectelor

ACTIVITATEA 4.3.: Scrierea unei aplicații în Programul Erasmus+

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

4.1.3. La termenele stabilite sunt depuse aplicații pentru cel puțin o Acțiune-Cheia a Programului Erasmus+

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Formarea unui număr de cel puțin 5 cadre didactice, prin participarea acestora la cursuri de management al proiectelor	Numărul de cereri de participare la formare Numărul de cadre didactice participante la cursuri	Septembrie 2022 Decembrie 2022	Responsabil Comisiile de perfecționare	Certificate/adeverințe de participare la cursuri
Inițierea cel puțin a unui proiect în Programul Erasmus+	Realizarea de noi aplicații pentru programele de comunitate	La termenele prevăzute de agenție	Directorul Consiliului Educativ	Aplicațiile depuse Arhiva foto
Implicarea unui număr sporit de cadre didactice în echipa de scriere a proiectelor	Numărul de cereri de participare la programele europene din partea cadrelor didactice ale școlii	În termenul de organizatori	Director	Existența cel puțin 4 cadre didactice participante în programele europene



Lansarea proiectului, „Ia atitudine, spune nu violenței” în colaborare cu I.J.P. Bistrița și I.S.J Bistrița-Năsăud.

Echipaderealizareaproiectului:

- Coordonator:director-prof.Hădăraș Cristina Elena
- Membri:
 - director adjunct- prof. Jancsika Luciana Cornelia
 - prof. învățământ primar Drăgan Anisia
 - prof.Hapca Manuela
 - Prof. Lolic Simona Cornelia
 - Prof. Moldovan Roxana Ancuța
 - Prof. Albu Cosmina Ioana