

## ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LUCIAN BLAGA”

420166-Bistrița, str. Garoafei, nr. 8, jud. Bistrița-Năsăud  
Telefon: 0263/237572; 0263/239521, fax: 0263/239521  
e-mail: [sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro](mailto:sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro);  
[http:// www.slblaga.ro](http://www.slblaga.ro)  
C.F. 22766620

Nr.1883/20.09.2022

### SOLICITARE OFERTĂ PREȚ

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” cu sediul în Bistrița, strada Garoafei, nr.8, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze prin procedură de achiziție directă lucrarea „Refacere trepte exterioare, Grădinița cu Program Normal Sigmir”.

**Modalitatea de achiziție:** achiziție directă SEAP în conformitate cu art.7, alin (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

**Cod CPV:** –45453000-7- Lucrări de reparații generale și renovare(Rev.2)

**Sursa de finanțare:** buget local

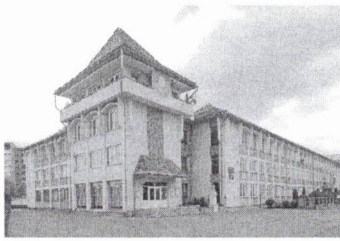
**Valoarea estimată a achiziției:**4201,50 lei fără TVA

În cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru achiziționarea serviciilor mai sus menționate, așteptăm oferta dumneavoastră până la data de 28.09.2022 ora 13<sup>00</sup>

Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată (caiet de sarcini și model contract).

#### I. Precizări pentru întocmirea ofertei

1. Termen limită de depunere a ofertelor: 28.09.2022, ora 13<sup>00</sup>.
2. Oferta se va depune la sediul Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Bistrița, Garoafei, nr.8, împreună cu adresa de acceptare a contractului și se va posta în SICAP cu denumirea: „Refacere trepte exterioare, Grădinița cu Program Normal Sigmir”.
3. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu documentele atașate prezentei solicitări.
4. Cod de clasificare **CPV:** –45453000-7- Lucrări de reparații generale și renovare(Rev.2)
5. Prețul ofertei trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA.
6. Termenul de valabilitate al ofertei - minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.
7. Valoarea estimată a achiziției: 4201,50 lei (fără TVA).
9. Valoarea ofertei nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Prețul va fi ferm și va fi exprimat în lei, fără TVA.
10. Perioada de garanție acordată lucrării și echipamentelor furnizate este de 12 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrării.



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LUCIAN BLAGA”

420166-Bistrița, str. Garoafei, nr. 8, jud. Bistrița-Năsăud  
Telefon: 0263/237572; 0263/239521, fax: 0263/239521  
e-mail: [sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro](mailto:sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro);  
[http:// www.slblaga.ro](http://www.slblaga.ro)  
C.F. 22766620

---

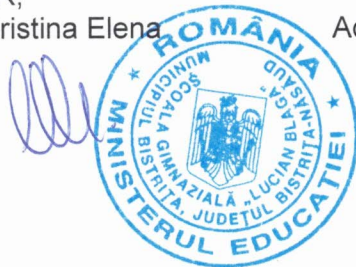
### Ofertantul trebuie să respecte următoarele cerințe:

- să respecte condițiile descrise în Caietul de sarcini anexat
- să nu depășească prețul estimat, fără TVA
- prețul va include materialele, utilajele, echipamente, transport moloz, forța de muncă
- recepția lucrării se va face la sediul autorității contractante
- plata se va face cu OP în contul de trezorerie al furnizorului, după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrării.

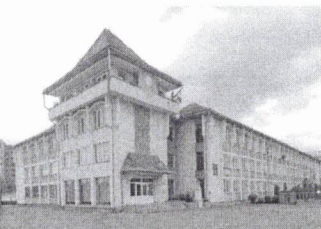
În vederea întocmirii ofertei atașăm prezentei, următoarele documente:

- caiet de sarcini
- model contract de furnizare
- formulare model
- antemăsurătoare

DIRECTOR,  
prof. Hădărău Cristina Elena



ÎNTOCMIT,  
Admin. patrimoniu-Resp. Achiziții publice  
ec. Dumitru Dorina



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LUCIAN BLAGA” BISTRIȚA

420166-Bistrița, str. Garoafei, nr. 8, jud. Bistrița-Năsăud  
Telefon: 0263/237572; 0263/239521, fax: 0263/239521  
e-mail: [sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro](mailto:sc.lucianblaga@bn.rdsnet.ro);  
<http://www.sglblaga.ro>  
C.F. 22766620

APROBAT

Nr.1882/20.09.2022

DIRECTOR,

prof. Hădărău Cristina Elena

### CAIET DE SARCINI



#### 1.1. Elemente generale

- 1.1.1. Denumirea autorității contractante: Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Bistrița
- 1.1.2. Obiectul achiziției: lucrări de reparații curente, refacere trepte exterioare, placate cu gresie
- 1.1.3. Amplasament: Grădinița cu Program Normal Sigmir – loc. Sigmir, str. Principală, nr.111

#### 1.2. Lucrări propuse

- procurare materiale, utilaje, echipamente, asigurare mijloace de transport, precum și a forței de muncă necesare;
- toate transporturile și manipulările necesare;
- desfacerea placajelor din gresie și faianță;
- buciardarea suprafețelor;
- strat suport pentru pardoseli executate dim M100T, 3 cm gr. cu fața driscuită fin;
- hidroizolarea suprafețelor cu 2 straturi mastic bituminos, amorsă, plasa fibră sticlă;

- pardoseli din plăci gresie fixate cu adeziv și rostuite cu chit;
- colțar aluminiu, protecție trepte;
- vopsit culori ulei la balustrade, grile și parapete metal.

## **Toate acestea conform antemăsurătorilor din documentația anexată.**

Lucrările prezentate vor fi cotate în totalitate de către ofertanți. Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție cu respectarea în totalitate a cerințelor calitative:

La sfârșitul fiecărei zile de muncă se va curăța în mod obligatoriu locul de muncă.

Oferta tehnică și financiară se va întocmi pe baza antemăsurătorilor din documentația anexată, astfel:

- se va avea în vedere că executantul va achiziționa toate materialele, produsele, va asigura transportul și utilajele necesare execuției lucrărilor, va asigura organizarea de șantier (unde este cazul);
- la întocmirea ofertei de preț se va ține cont că execuția lucrărilor să fie de calitate și să se folosească materiale de calitate superioară;
- toate lucrările defectuos executate vor fi îndepărtate și înlocuite pe cheltuiala ofertantului.

### **1.3. Etapele principale de desfășurare a lucrărilor:**

- lucrările se vor derula în termenul de execuție acceptat prin contractul de lucrări;
- execuția lucrărilor se vor derula după emiterea ordinului de începere a lucrărilor.
- în timpul execuției lucrărilor se va păstra locul de muncă curat, respectiv la terminarea programului de lucru zilnic se va face curățenie;
- executantul trebuie să își ia măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor la locul de muncă.
- programul de lucru: de luni până vineri în intervalul orar de funcționare al beneficiarului (8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>).

### **1.4. Condiții tehnice minimale**

La executarea lucrărilor se vor respecta:

- prevederile prezentului caiet de sarcini;
- prescripțiile tehnice și standardele în vigoare;
- normele de protecția muncii și P.S.I.;

- Legea nr.15/2016 privind interzicerea fumatului în spațiile publice;
- executantul este obligat să verifice toate dimensiunile pe șantier, înainte de procurarea materialelor și începerea execuției lucrărilor;
- executantul va respecta căile de acces stabilite de beneficiar, prin proces-verbal de predare/primire amplasament.

#### **1.5. Modul de decontare al lucrărilor**

- decontarea situațiilor de lucrări se va face cu încadrarea în cantitățile și prețurile unitare ofertate;
- situațiile de lucrări vor fi însoțite de măsurători detaliate care vor atesta cantitățile decontate.

**1.6. Termen de execuție:** 15 zile lucrătoare de la transmiterea ordinului de începere a lucrărilor.

**1.7. Garanția lucrărilor:** 12 luni, de la încheierea procesului-verbal de terminare a lucrărilor.

În perioada de garanție, executantul va remedia toate deficiențele apărute din vina lui, pe cheltuială proprie, inclusiv materialele folosite.

**1.8. Mod de recepție:** după finalizarea tuturor lucrărilor prevăzute în antemăsurătoare se va încheia un Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

ÎNTOCMIT,

ADMINISTRATOR PATRIMONIU

Dumitru Dorina



